

## Guía para la organización de maratones en vías verdes



Co-funded by the COSME programme  
of the European Union



**Título:** “Guía para la organización de maratones en vías verdes”

**Publicado por:** Diversport. Esta publicación es parte del proyecto “Greenways Outdoor” co-financiado por el programa COSME (2014-2020) de la Unión Europea.

**Edición:** 1ª edición. Mayo 2016

**Autores:** Sonia Jurnet Dabau y Jordi Casas - Diversport.

**Supervisión:** Carmen Aycart Luengo y Arantxa Hernández Colorado, Fundación de los Ferrocarriles Españoles.

Mercedes Muñoz Zamora, Asociación Europea de Vías Verdes .

**Imágenes:** Diversport.

*Exención de responsabilidades. “El contenido de esta publicación representa el punto de vista de los autores, es de su exclusiva responsabilidad, y en ningún caso puede considerarse que refleje la posición de la Agencia Ejecutiva de las Empresas Pequeñas y Medianas (EASME) o cualquier otro organismo de la Unión Europea. La Comisión Europea y la Agencia no aceptan ninguna responsabilidad por el uso que pueda hacerse de la información que contiene”.*

# GUIA PARA LA ORGANIZACIÓN DE MARATONES EN VIAS VERDES

## INDICE

<b>I.</b>	<b>PROYECTO GREENWAYS OUTDOOR</b>	<b>Pág. 2</b>
<b>II.</b>	<b>INTRODUCCION A LA GUIA</b>	<b>Pág. 4</b>
<b>III.</b>	<b>SELECCIÓN DE LA VIA VERDE Y GESTIONES PRELIMINARES</b>	<b>Pág. 5</b>
1.	SELECCIÓN DEL DESTINO	
2.	CONTACTO CON LAS ENTIDADES MUNICIPALES	
3.	VISITA DE LA VIA VERDE Y RECOGIDA DE DATOS	
4.	REDACCIÓN DEL PROYECTO	
5.	REUNIÓN CON EL MUNICIPIO DE LLEGADA	
6.	REUNIÓN CON EL RESTO DE MUNICIPIOS	
7.	SOLICITUD DE PERMISO PARA LA PRUEBA	
<b>IV.</b>	<b>IMAGEN Y PREPARATIVOS DE LOGISTICA</b>	<b>Pág. 14</b>
8.	IMAGEN CORPORATIVA	
9.	PRECIOS	
10.	BOLSA DEL CORREDOR	
11.	ALOJAMIENTO OFICIAL	
<b>V.</b>	<b>ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN</b>	<b>Pág. 22</b>
12.	SELECCIÓN CORREDORES VIP	
13.	INFORMACIÓN WEB	
14.	REDES SOCIALES	
15.	COMUNICACIÓN	
16.	APERTURA INSCRIPCIONES	
17.	PROMOCIÓN DEL EVENTO	
<b>VI.</b>	<b>DOTACION FINANCIERA Y RECURSOS HUMANOS</b>	<b>Pág. 29</b>
18.	FINANCIACIÓN	
19.	RECURSOS HUMANOS DEL EVENTO	
20.	PREPARATIVOS DE LA PRUEBA	
<b>VII.</b>	<b>DESARROLLO DEL EVENTO</b>	<b>Pág. 33</b>
21.	SEMANA DEL EVENTO	
22.	DIA DE LA PRUEBA	
23.	GESTIÓN DE RESIDUOS Y MEDIO AMBIENTE	

## I. EL PROYECTO GREENWAYS OUTDOOR

El proyecto "Greenways Outdoor" se desarrolla en el marco del programa COSME de la Unión Europea para la competitividad de Pequeñas y Medianas Empresas (PYMEs). Coordinado por la Asociación Europea de Vías Verdes, este proyecto tiene por objetivo la creación y promoción transnacional de producto turístico de aire libre vinculado a las Vías Verdes europeas y la mejora de las capacidades de las PYMEs localizadas en su entorno. La finalidad es que estas empresas puedan adaptar sus servicios a las demandas de los clientes y ser más competitivas.

El proyecto se lleva a cabo por parte de 10 socios de cinco países:

- European Greenways Association (coordinadora, de ámbito Europeo)
- Fundación de los Ferrocarriles Españoles (España)
- Fundación Vía Verde de la Sierra (España)
- Vidzemes Tourism Association (Letonia)
- Comunidade Intermunicipal Viseu Dão Lafões (Portugal)
- Grupo di Azione Locale (GAL) Polesine Delta del Po (Italia)
- Tourismusagentur Ostbelgien Bélgica)
- Pangea Educación y Deporte en la Naturaleza (España) - PYME
- Diversport (España) – PYME
- Dxocio (España) - PYME



Con un presupuesto total cercano a los 320.000 Euros, y un periodo de realización de 18 meses, el proyecto "Greenways Outdoor" comenzó en el mes de junio de 2015. En este marco, se están creando paquetes de turismo específicos orientados a la práctica de actividades deportivas al aire libre, junto con un catálogo europeo de producto turístico de "Vías Verdes al aire libre" y un catálogo de servicios profesionales y de equipamientos en vías verdes para su utilización por turoperadores y usuarios finales. Se están realizando eventos de participación masiva como maratones, recorridos en bicicleta, marchas nórdicas, etc, para atraer a las vías verdes a nuevos clientes de todas las edades y capacidades.

Entre las acciones llevadas a cabo para la divulgación y promoción conjunta de actividades a escala paneuropea en el marco del proyecto Greenways Outdoor, se están celebrando *workshops* y conferencias, participación con stand propio en ferias especializadas, organización de una categoría "greenways outdoor" en la convocatoria del Premio Europeo de Vías Verdes de 2015, concurso de fotografía, desarrollo de página web, blog, Press y Fam trip, divulgación en redes sociales, entre otras actividades.



El proyecto Greenways Outdoor fomenta activamente la colaboración pública-privada, así como la cooperación entre sí de los empresarios y emprendedores, para facilitar la creación de un producto turístico de vías verdes, mediante acciones de sensibilización. El conjunto de todas las

iniciativas propuestas permitirá un progreso importante para lograr el reconocimiento de la marca europea Vías Verdes como un producto idóneo para el turismo al aire libre.

Más información sobre Greenways Outdoor en: [www.aevv-egwa.org](http://www.aevv-egwa.org) y [www.viasverdes.com](http://www.viasverdes.com)

## II. INTRODUCCION A LA GUIA PARA ORGANIZAR MARATONES EN VIAS VERDES

En el marco del proyecto Greenways Outdoor, uno de los socios que forman parte del proyecto, la PYME Diversport, ha elaborado una Guía sobre el diseño, organización y ejecución de una actividad deportiva sobre Vías Verdes españolas, basada en su experiencia empresarial de “Maratón Vías Verdes”. En las páginas siguientes se expone de forma muy práctica y operativa cuáles son las claves principales que se deben tener presentes para e exitoso desarrollo de una prueba deportiva de estas características.



## MARATÓN VIAS VERDES

Entre las especificidades de esta prueba cabe destacar el hecho de que se desarrolla sobre vías verdes (infraestructuras que en España discurren siempre sobre antiguos trazados de ferrocarril), por lo que el itinerario ofrece un perfil muy llano, con muy suaves pendientes y curvas abiertas, y una cierta estrechez (unos 3 metros de ancho). Estas vías verdes discurren en la mayor parte de su recorrido por unos territorios eminentemente rurales, en ocasiones bastante despoblados, lo cual añade una cierta complejidad logística a la hora de organizar el



evento, como se aprecia en las páginas siguientes. Por otro lado, el impacto turístico y económico de la celebración de estas carreras deportivas en el ámbito rural puede ser extraordinario, ya que atrae a un gran número de participantes (más de 2.500 en algún caso), quienes en muchas de las ocasiones llegan acompañados de familiares y allegados, dispuestos a pasar el fin de semana en los entornos de la vía verde donde tiene lugar la prueba.

Estos antiguos trazados de ferrocarril, hoy convertidos en vías verdes muy cómodas y accesibles, se adentran en muchas de las ocasiones por parajes naturales de gran belleza y poco transitados, lo que les confiere un especial atractivo para los corredores amantes de la naturaleza. Más allá del puro evento deportivo en sí mismo, “Maratón Vía Verde” ha conseguido que estas carreras se conviertan en actividades de carácter turístico, contribuyendo a poner en valor los recursos naturales y culturales del medio donde la prueba se celebra, y generando un impacto económico muy relevante en las economías locales.

### **III. SELECCIÓN DE LA VIA VERDE Y GESTIONES PRELIMINARES**

#### **1. SELECCIÓN DEL DESTINO**

Para seleccionar la vía verde en la cual vamos a realizar la maratón, tenemos que tener en cuenta varios factores:

-Situación y características de la vía verde: es muy importante la zona donde se encuentra dicha vía verde. Las conexiones de transportes. La facilidad de acceso. Las distancias que se pueden recorrer.

- Poblaciones alrededor: analizamos también las poblaciones más cercanas a la vía verde con la que queremos trabajar. Es decir, si en un radio de 50 km hay una o varias ciudades importantes, si los núcleos de población son mayores de 15.000 habitantes y si el comercio es abundante.

- Afición al *running* en la zona: valoramos también si la mayor parte de la población de alrededor de la vía verde practica habitualmente el *running*, si son habituales los entrenos programados, si existen zonas habilitadas para el *running* y si la vía verde se utiliza con frecuencia para correr.

- Características de la vía verde: las principales características de la vía verde deben ser dos. Buscamos una vía verde con accesos para trasladar

avituallamientos y material diverso y, principalmente y lo más importante, analizamos los accesos para los servicios médicos.



- Clubes de atletismo de la zona: valoramos cuál es el club con mayor volumen de socios y mejor organizado, para una posible colaboración. Así mismo, analizamos la cantidad de clubes que hay en la zona y su actividad.



- Pruebas competencia de la zona: Se analizan los diferentes calendarios de eventos deportivos, se analiza su participación, como se organizan, cuándo y dónde se publicitan.

## 2. CONTACTO CON LAS ENTIDADES MUNICIPALES

Una vez analizada la vía verde y comprobada su viabilidad, el siguiente paso es el contacto con las administraciones públicas.

Se analizan los municipios y términos municipales por donde pasa la vía verde.

Una vez analizados, se decide cuál de ellos sería el mejor como meta para poder contactar en primer término. Para determinar cuál puede ser el mejor el municipio de llegada hay que tener en cuenta aspectos muy importantes:

- que no implique que la prueba sea ascendente.

- analizar los servicios que nos puede ofrecer como alojamientos, pabellón, duchas, baños, vallas, ...

- la capacidad de acogida que tiene el municipio.

- la implicación del ayuntamiento. La primera reunión que se celebrará es con el municipio de llegada y a partir de aquí con el resto de implicados.



## 3. VISITA DE LA VÍA VERDE Y RECOGIDA DE DATOS

Al mismo tiempo que se realiza la primera reunión con el municipio propuesto de llegada, y si ésta ha tenido un buen resultado, se visita la vía verde en bicicleta, un medio de transporte sostenible y práctico para poder analizar la zona.



A medida que se va recorriendo la vía verde se visualizan los diferentes accesos, anotando

dónde se encuentran y sus características.

Se visitan los municipios por donde pasa la vía, viendo sus calles, posible sitio de salida, aparcamientos y otros factores de interés.

Se valora el sentido de la carrera, desniveles y distancias hasta meta. Una de las principales características del proyecto Maratones Vías Verdes (MVV) es el poder realizar la distancia maratón (42 km) y media maratón (21-25 km), las dos distancias que se ofrecen en todos los destinos. Dos distancias que, a día de hoy, hacen que la gente se desplace desde un punto de España a otro y que movilizan corredores de toda Europa.

Aparte de estas distancias, se valoran las posibles salidas 30 km y 10 km. Lo principal para poder realizar estas salidas es que se puedan hacer partiendo del centro de una localidad. El hecho de valorar estas dos distancias más, nos permite poder llegar a un mayor número de corredores y hacer del MVV un evento turístico-deportivo, y sobre todo popular, potenciando el deporte para todos.

Uno de los aspectos más importantes a tener en cuenta es el acceso para los servicios médicos, ya que las vías verdes españolas son siempre antiguas vías de ferrocarril y esto significa que son caminos relativamente estrechos y con túneles, en los que suele haber pivotes o bolardos que impiden el tráfico motorizado a lo largo del recorrido, cuya extracción será necesaria. Hay que valorar si será imprescindible una moto o *quad* medicalizado para acceder de forma más rápida al lugar del posible incidente.



Todos los recorridos son medidos con sistema GPS ya que la medición de las distancias es un aspecto clave para decidir la viabilidad del proyecto. En



muchos casos las distancias se deben adaptar haciendo un pequeño recorrido de 2-5 km dentro del municipio de salida.

#### 4. REDACCION DEL PROYECTO

Una vez recogidos todos los datos y analizados, debemos redactar el proyecto de la prueba. Para ello, descargamos todos los *tracks* grabados, imprimimos los mapas y realizamos las anotaciones correspondientes.

El proyecto de la prueba debe contener los siguientes puntos:

- **Nombre de la prueba:** siempre se busca un nombre genérico que englobe a todos los municipios implicados. Normalmente se utiliza la combinación del nombre de la provincia y el nombre de la vía verde. Por ej.: Maratón Vía Verde Ojos Negros-Castellón, Maratón Vía Verde del Tajuña-Madrid, ...
- **Fechas de celebración** posibles: se buscan 3 fechas posibles para la celebración del evento. Siempre se tiene en cuenta el calendario maratoniano y el de medias maratones, así como el inicio y fin de

temporada de los corredores de dichas distancias. Estas fechas serán deliberadas con el municipio de llegada y posteriormente con el resto de municipios implicados.

- **Distancias propuestas:** las distancias propuestas siempre dependerán de las características de la vía verde. Tal y como hemos explicado anteriormente, en todas las pruebas MVV siempre hay distancia Maratón y Media Maratón, y si es viable se añade 30 km y 10 km.

- **Participación aproximada:** se hace una valoración aproximada de participación teniendo en cuenta otras pruebas cercanas.

- **Municipios de salidas:** se proponen los municipios de salida para cada una de las distancias, siempre teniendo en cuenta que el municipio de salida debe tener unos recursos mínimos: un espacio amplio para hacer la salida de la prueba, un aparcamiento para autocares (mínimo 4), punto de luz en la zona de salida, baños y, sobre todo, implicación activa del ayuntamiento en la difusión de la prueba y en ofrecer voluntariado para su ejecución.

- **Municipios de llegada:** se propone el municipio de llegada, se ubica la zona de meta, los servicios de que disponemos, como pabellón, duchas, baños, punto de luz y las acciones publicitarias del evento.

- **Instalaciones necesarias:** como hemos indicado anteriormente, es básico un punto de llegada en condiciones, donde tengamos un espacio cubierto para recibir a los corredores, entrega de dorsales, servicios de meta. Imprescindible que existan puntos de luz en meta, vallas, y la implicación del ayuntamiento en el corte de calles, gestión del voluntariado, protección civil y policía local.

- **Nombre del club local** seleccionado como colaborador del evento: siempre trabajamos el evento con la implicación de un club deportivo local. El club local se encargará de una parte de la promoción del evento, será el responsable del voluntariado para cubrir el avituallamiento, la entrega de dorsales, asistencia en los puntos de control, entre otras acciones... y asistirá a las reuniones con el ayuntamiento encargado de la meta del evento. Como contraprestación, recibirá una partida económica.

## Modelo de fichas de control

PUNT	LOCALITZACIÓ	MUNICIPI	VOLUNTARI	TRANSPORT	COORD
42K	MOTO	BARRACAS	JORDI		
42K	BICI	BARRACAS	BTT10   BTT11		
42K	SORTIDA	BARRACAS	GERARDO		
42K	SORTIDA	BARRACAS	PAPA		
42K	SORTIDA	BARRACAS	SPEAKER		
42K	PICK UP	BARRACAS	JAUME		
42K	PICK UP	BARRACAS	EQUIP 50		
B1	c/Valencia - c/ Carretera	BARRACAS	BICI		
B2	c/ Carretera - Travesía Escuelas	BARRACAS	BICI		
B3	c/ Carretera - Travesía la Fuente	BARRACAS	JAUME		
B4	c/ Teruel - Travesía la Fuente	BARRACAS			
B5	c/ Teruel - giro izquierda	BARRACAS			
B6	c/ Mayorál - Puente vía tren	BARRACAS			
B7	c/ Egidio Victoria (CV240) - c/ Mayorál	BARRACAS			
1	CV240 - giro izquierda	BARRACAS	AYTO BARRACAS 9		
2	Giro izquierda - entrada Via Verde	BARRACAS	AYTO BARRACAS 10		
AV1	AV1 - GIRO PUENTE VV	BARRACAS	AYTO BARRACAS 1		
AV1		BARRACAS	AYTO BARRACAS 2		
AV1		BARRACAS	AYTO BARRACAS 3		
AV2	AV2 - ANTIGA ESTACION TORÁS	TORÁS	AYTO BARRACAS 4		
AV2		TORÁS	AYTO BARRACAS 5		
AV2		TORÁS	AYTO BARRACAS 6		
AV2		TORÁS	AYTO BARRACAS 7		
AV2		TORÁS	AYTO BARRACAS 8		
AV3	AV3- MASÍAS BLANCAS	VIVER	BTT 6		
AV3		VIVER	BTT 7		
AV3		VIVER	BTT 8		
AV3		VIVER	BTT 9		
AV3		VIVER			

PUNT	LOCALITZACIÓ	MUNICIPI	VOLUNTARI	TRANSPORT	COORD
21K	MOTO	CAUDIEL			
21K	BICI	CAUDIEL			
21K	SORTIDA	CAUDIEL			
21K	SORTIDA	CAUDIEL			
21K	SORTIDA	CAUDIEL			

PUNT	LOCALITZACIÓ	MUNICIPI	VOLUNTARI	TRANSPORT	COORD
10K	MOTO	JÉRICA			
10K	BICI	JÉRICA			
10K	SORTIDA	JÉRICA			
10K	SORTIDA	JÉRICA			
10K	SORTIDA	JÉRICA			

PUNT	LOCALITZACIÓ	MUNICIPI	VOLUNTARI	TRANSPORT	COORD
AV7	CORRAL DE SOLAS	NAVAJAS	BTT 1		
AV7	CORRAL DE SOLAS	NAVAJAS	BTT 2		
AV7	CORRAL DE SOLAS	NAVAJAS	BTT 3		
AV7	CORRAL DE SOLAS	NAVAJAS	BTT 4		
AV7	CORRAL DE SOLAS	NAVAJAS	BTT 5		
14	PASO PUENTE A23	NAVAJAS	TRT6		
15	N234 CRUCE CASA	NAVAJAS	TRT7		
AV8	CAMPING ALTOMIRA	NAVAJAS	TRT 1	KANGOO	
AV8	CAMPING ALTOMIRA	NAVAJAS	TRT2	KANGOO	
AV8	CAMPING ALTOMIRA	NAVAJAS	TRT3	KANGOO	
AV8	CAMPING ALTOMIRA	NAVAJAS	TRT4	KANGOO	
AV8	CAMPING ALTOMIRA	NAVAJAS	TRT5	KANGOO	
16	VIA VERDE - N234/CV216	NAVAJAS	CAN1		
17	N234/CV216 - URB. ALTOMIRA	NAVAJAS	CAN2		
18	URB ALTOMIRA (c/ MEDIO)	NAVAJAS	CAN3		
19	CV213 - c/ ESPERANZA	NAVAJAS	CAN4		
20	c/ Estación - c/ Valencia	NAVAJAS	CAN5		
21	c/ Valencia - c/ Constitución	NAVAJAS	CAN6		
22	c/ Valencia - c/ Constitución	NAVAJAS	CAN7		
23	c/ Compositor Miguel Villar - Vicente Ubedas	NAVAJAS	CAN8		

## 5. REUNIÓN CON EL MUNICIPIO DE LLEGADA

Una vez disponemos del proyecto redactado, realizamos una reunión con el ayuntamiento del municipio propuesto como llegada, para hablar de todos los puntos del proyecto, ver su viabilidad y, sobre todo, la predisposición del pueblo.



Es muy importante que las partes implicadas como el ayuntamiento, el club, las asociaciones del municipio se crean el evento. Es decir, que lo vean como un reclamo turístico y especialmente como un beneficio económico a nivel del comercio, restauración y alojamiento local. Muchas de las familias participantes en el evento suelen repetir la visita en fechas posteriores.



Al explicar el proyecto, se debe dejar muy claro qué beneficios aportará la prueba al municipio. Explicaremos detalladamente la proyección y promoción que generará el evento, las ferias en las que su municipio estará presente, los *flyers* y carteles que se repartirán, la presencia en prensa, redes sociales y televisión, la cantidad de visitantes que acudirán ese fin de semana al municipio y se incidirá en la continuidad del proyecto para años posteriores. En ningún caso pedimos contraprestaciones económicas, motivo por el cual a la mayor parte de los ayuntamientos les interesa participar en el proyecto.

El ayuntamiento se debe comprometer a aportar los recursos materiales básicos, facilitar las instalaciones y recursos humanos necesarios, ofertas de alojamiento, así como apoyar las acciones de difusión del evento. El compromiso debe ser por escrito.

## 6. REUNIÓN CON EL RESTO DE MUNICIPIOS

Una vez está claro el lugar de la llegada del evento, nos reunimos con el resto de los ayuntamientos implicados. Es muy importante hacerles ver que, aunque no sean el municipio de llegada, tendrán la misma repercusión publicitaria, ya que se les tratará por igual.

Los ayuntamientos deberán aportar recursos humanos para los puntos de control y avituallamientos de su municipio. En función de las características de cada municipio, serán más o menos los recursos requeridos. Los municipios donde se realiza alguna de las salidas deberán aportar los recursos materiales para poder realizarla: punto de luz, megafonía, mesas, policía local, ...



## **7. SOLICITUD DE PERMISO PARA LA PRUEBA**

Para tramitar los permisos correspondientes, la vía más fácil es preguntar al ayuntamiento cuál es el procedimiento para hacerlo, puesto que en cada comunidad autónoma los trámites burocráticos son diferentes.

Lo primero que hay que hacer - y así lo hacemos en todas las comunidades - es una solicitud con registro de entrada a los ayuntamientos con salida o meta de la prueba, así como a aquellos municipios por cuyo término municipal discurre el evento, informado sobre la prueba, fecha de celebración, horarios y necesidades.

A partir de aquí, se realizan todos los trámites específicos de cada comunidad autónoma. Por ejemplo, en la de Madrid, el permiso lo gestiona el Área de Espectáculos de la Comunidad de Madrid, mientras en la comunidad de Valencia es gestionado por el Área de Gobernación. Normalmente las partes implicadas en el permiso de la prueba son: carreteras, y medio ambiente.

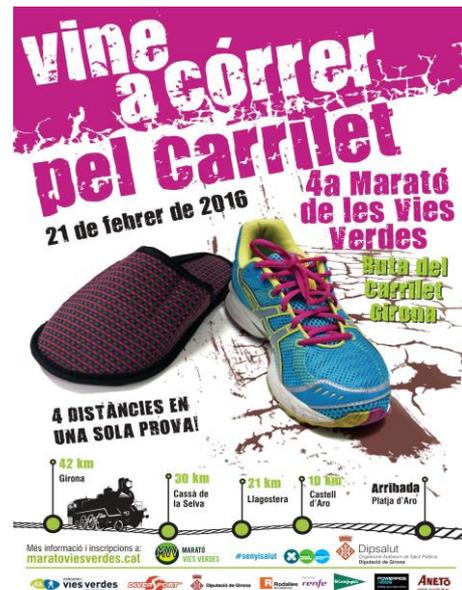
## **IV. IMAGEN Y PREPARATIVOS DE LOGISTICA**

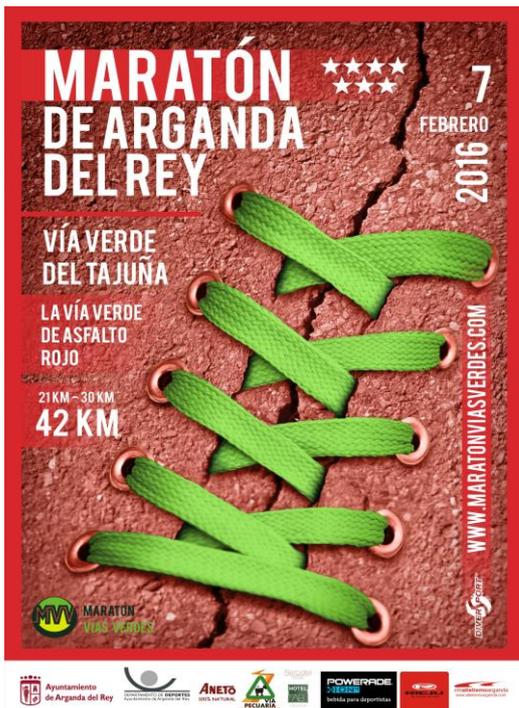
### **8. IMAGEN CORPORATIVA**

Una vez conseguido el consenso de todos los municipios, empezaremos a trabajar en el diseño de la imagen corporativa de la prueba, para lo cual analizamos aspectos característicos de la zona y sus tradiciones. Se realiza entonces el diseño de los carteles, *flyers*, web, ...

**Diseño del logotipo:** todos los destinos utilizan el mismo logotipo MARATÓN VÍAS VERDES. Este logotipo se personaliza con el nombre específico para cada evento.

Ejemplo de carteles:





Ejemplo de flyer:

Ejemplo de web:

**MARATON VIAS VERDES**

**11/09/16 - PLAZAOLA**  
EUSKADI / NAVARRA

**05/02/17 - MADRID**  
ARGANDA DEL REY

**10/04/16 - OJOS NEGROS**  
CASTELLÓN / NAVAJAS

**19/02/17 - GIRONA**  
GIRONA / PLATJA D'ARO

**30/10/16 - TARRAGONA**  
TARRAGONA / TORTOSA

**07/05/17 - MALLORCA**  
COMARCA DE LLEVANT

**TERRES DE L'EBRE**  
CORDAR-DE FORTI  
TESPERA EL PONT VERMELL DE TORTOSA  
**21 K | 42 K** 30 D'OCTUBRE de 2016  
[WWW.MARATONVIASVERDES.COM](http://WWW.MARATONVIASVERDES.COM)



289 **Días** 18 **Horas** 24 **Min** 16 **Seg**

**GIRONA**

**INFO. BÁSICA** **INFO. TÉCNICA** **RESULTADOS** **TURISMO** **PARTNERS**

## PRESENTACIÓN

La Maratón de las Vías Verdes del Carrilet se encuentra en Catalunya, concretamente en la capital de provincia Girona. Con parada de tren (AVE) y bus en la misma ciudad y aeropuerto a 15km.

Una Maratón en línea que va de la montaña al mar, que os llevará desde la ciudad de Girona hasta el municipio costero de Platja d'Aro. A lo largo del recorrido, pasaréis por los municipios de Quart, Llambilles, Cassà de la Selva, Llagostera, Santa Cristina d'Aro con llegada a Castell-Platja d'Aro. Si las pasadas ediciones os gustaron, esta será aún mejor, un recorrido final diferente con el objetivo de tener los mejores servicios de meta para nuestros corredores.

Junto con la distancia maratón se combinarán otras pruebas (10K, 21K y 30k) con el fin de organizar un evento para todos y una gran fiesta deportiva. No dejéis escapar esta oportunidad de conocer el territorio haciendo deporte.



Ejemplo de logotipos:



**MARATÓN VÍAS VERDES**

**ARGANDA DEL REY**

VÍA VERDE DEL TAJUÑA



**MARATÓN VÍAS VERDES**

**TARRAGONA**



**MARATÓN VÍAS VERDES**

**PLAZAOLA**



**MARATÓN VÍAS VERDES**

**GIRONA - RUTA DEL CARRILET**

## 9. PRECIOS:

Para establecer un precio hay que tener en cuenta un estudio económico previo. En nuestro caso, independientemente de la ubicación de la prueba, cada distancia ya tiene unos precios establecidos.

Normalmente se parte de la estimación de 1€/km, y a partir de aquí hay dos tramos más de precio con penalización. El único objetivo de la penalización es estimular a los participantes a que se apunten con antelación, hecho que facilita mucho el trabajo a la hora de organizar *merchandising*, medallas, avituallamientos, etc.

Cada distancia tiene un precio concreto. Para poder establecer el precio hay que tener en cuenta los siguientes aspectos:

- recursos humanos
- transportes, alquileres y carburante
- *merchandising* y bolsa del corredor
- medallas y trofeos
- avituallamientos
- seguros
- gastos administrativos
- gastos de comunicación, ferias y papelería
- tasas municipales
- servicios médicos
- fotografía y video
- megafonía y *speaker*



Precios mínimos para su viabilidad:

10 Km: 10 €

21 Km: 18 €

30 Km: 25 €

42 Km: 38 €

Aparte del estudio económico de costes existentes, hay que pensar también en el perfil del corredor que participa en estas pruebas.

La mayor parte de los corredores son hombres en un porcentaje de 65%, de una edad media de 30 a 50 años que provienen de toda España y Europa.

Se trata de un perfil de corredor de un nivel socio-económico medio alto que se puede permitir dedicarse a la prueba durante un fin de semana.



## 10. BOLSA DEL CORREDOR:

La bolsa del corredor siempre intentamos que sea una bolsa diferente a lo que se entrega habitualmente en carreras. No hacemos diseño incluyendo los logos de colaboradores. Hacemos diseños modernos y atractivos, para su uso en el día el día y de calidad media-alta.

En las distancias de 42 km el obsequio es una sudadera, en 30 km y 21 km una camiseta y en 10 km un zapatillero. Cada año se modifican los diseños de todas las distancias y el obsequio de 10 km.

Obsequio 42 Km: entre 7-10 €

Obsequio 30 Km y 21 Km: entre 3,50-5 €

Obsequio 10 Km: entre 2-2,50 €



## 11. ALOJAMIENTO OFICIAL

La elección del alojamiento oficial en ocasiones resulta una tarea difícil, según la zona del evento. Hay sitios en los que se encuentran grandes hoteles, como por ejemplo en Girona o Arganda del Rey, pero en otros lugares la dificultad de encontrar alojamientos en condiciones es importante, como por ejemplo en la maratón de Ojos Negros. En cada

prueba nos adaptamos a las circunstancias. Desde grandes hoteles a un camping, todos los establecimientos pueden ser alojamientos oficiales, siempre y cuando se impliquen en el evento.

Principales necesidades del alojamiento oficial:

- Mínimo 50 plazas
- Sala de reuniones
- Servicios para el corredor: adaptación de horarios y comidas especiales
- Alojamiento gratuito para el *staff* implicado en la prueba
- Distancia de la salida/meta, máximo 500 mts.

### **HOTEL OFICIAL: SERCOTEL AB ARGANDA \*\*\*\***

En esta página queremos poner a su disposición información práctica para que pueda disfrutar al máximo del maratón, además de las condiciones especiales para su estancia en el hotel, como participante de el evento.

El precio de las habitaciones es:

**Habitación DOBLE USO INDIVIDUAL:**

60,50€ solo alojamiento, 66€ Alojamiento y desayuno.

// Comida o Cena 11€/PAX

**Habitación DOBLE:**

60,50€ solo alojamiento, 66€ Alojamiento y desayuno.

// Comida o Cena 11€/PAX

Habitaciones limitadas

El día del evento excepcionalmente el desayuno empezará a las 6:00 horas para vuestra comodidad y de esta forma facilitar su preparación para el maratón.





## V. ESTRATEGIAS DE COMUNICACION

### 12. SELECCIÓN CORREDORES VIP

Seleccionaremos un total de 6 corredores VIP, a poder ser, 3 hombres y 3 mujeres. Se trata de escoger corredores/as con repercusión mediática, con bastante influencia en redes sociales para que contribuyan a promocionar nuestro evento.

Ejemplos de nuestros corredores VIP: Tamara Sanfabio, Ainhoa Pinedo, Robert Mayoral, Xavier Bonastre, Hugo Figueras,

El hecho de ser corredores VIP implica disponer de inscripción y alojamiento gratuito. Por su parte, como contraprestación, semanalmente los corredores deben redactar posts en redes sociales promocionando el evento.



### 13. INFORMACIÓN WEB

Preparamos un documento con toda la información web, siguiendo el esquema de los otros eventos de nuestra web específica [www.maratonviasverdes.com](http://www.maratonviasverdes.com)

Esquema web:

- 1. Información Básica:** Presentación, Programa, Precios, Dorsal, Bolsa del Corredor, Servicios, Traslado a la salida, Reglamento, Seguros.
- 2. Información Técnica:** Recorrido, Perfil, Avituallamientos, Categorías y premios, Entrenamientos.
- 3. Información Turística:** Alojamiento oficial, Información Turística de los Municipios.



	<b>INFO. BÁSICA</b>	<b>INFO. TÉCNICA</b>	<b>RESULTADOS</b>	
--	---------------------	----------------------	-------------------	--

<b>PRESENTACIÓN</b>
<b>PROGRAMA</b>
<b>PRECIOS</b>
<b>DORSAL / BOLSA CORREDOR</b>
<b>SERVICIOS</b>
<b>TRASLADO A LA SALIDA</b>
<b>REGLAMENTO</b>
<b>SEGUROS</b>

Las Verdes Ojos Negros se encuentra en Ca Sagunto con parada de tren y bus en la m...  
 montaña (Barracas) dirección al mar, con municipios de Viver, Caudiel i Jérica.  
 será aún mejor!  
 combinaran otras pruebas (10K y 21K) con escapar esta oportunidad de conocer el t...

<b>INFO. TÉCNICA</b>	<b>RESULTADOS</b>	<b>TURISMO</b>
----------------------	-------------------	----------------

<b>RECORRIDO</b>
<b>PERFIL</b>
<b>AVITUALLAMIENTOS</b>
<b>CATEGORIAS Y PREMIOS</b>
<b>ENTRENAMIENTOS</b>

encuentra en Castellón, concretamente en el y bus en la misma ciudad.

ión al mar, con meta en el municipio de Nav s por los municipios de viver, Caudiel i Jérica. stó, esta será aún mejor!

<b>RESULTADOS</b>	<b>TURISMO</b>	<b>PARTNERS</b>
-------------------	----------------	-----------------

<b>ALOJAMIENTO OFICIAL</b>	<b>INFO. BÁSICA</b>	<b>INFO. TÉCNICA</b>	<b>RESULTADOS</b>	<b>TURISMO</b>	<b>PARTI</b>
----------------------------	---------------------	----------------------	-------------------	----------------	--------------

#### CLASIFICACIÓN 2016



#### REPORTAJE FOTOGRÁFICO Y DE VIDEO

**DESCARGA AQUÍ TU REPORTAJE FOTOGRÁFICO**

#### MEJORES MARCAS

## 14. REDES SOCIALES

Una vez publicada la web, se lanza el producto en las redes sociales específicas de MARATON VIAS VERDES:

- Facebook: Maratón Vías Verdes
- Twitter: @MaratonVV
- Instagram: Maratón Vías Verdes

Actualmente son unas redes sociales muy potentes y con muchos miles de seguidores, que siguen aumentando progresivamente.

Al publicar el evento, etiquetamos a perfiles que puedan ayudar a su difusión, así como, perfiles de patrocinadores, colaboradores, corredores VIP, ...



Es muy importante publicar información clara, concisa y, sobre todo, que sea interesante, para que otros perfiles compartan y tenga repercusión.

## 15. COMUNICACIÓN:

Una vez publicada la web y presentada la prueba en redes sociales, se prepara un plan de comunicación para la apertura de inscripciones, con los siguientes hitos:

- Se anuncia la fecha de apertura de inscripciones
- Se presenta el recorrido y características
- Se presenta la bolsa del corredor
- Se presentan los municipios
- Se presenta la medalla *finisher*
- Se presenta el alojamiento oficial



Es decir, se presentan y se publican todos aquellos aspectos de la prueba que estimulan a un corredor a que se apunte.



### PERFIL



## 16. APERTURA DE INSCRIPCIONES

Una vez ejecutado el plan de comunicación para la apertura de inscripciones, cuando llega la fecha fijada se da el pistoletazo de salida, abrimos inscripciones con un precio promocional, ya sea por un tiempo limitado o bien por un número de dorsales limitado.

Realizamos una campaña de comunicación informando del plazo de inscripciones *low cost*. Es muy importante comunicar el fin del plazo de inscripción a precio reducido. De esta manera agilizaremos muchas inscripciones.

En los stands de Maratón Vías Verdes en ferias de Maratones Nacionales haremos un precio promocional a todos aquellos que se inscriban en el sitio.

Todas estas acciones servirán para motivar a la gente a apuntarse con antelación.



The screenshot shows the website interface for the MVV Plazaola 2016 race. At the top, there is a navigation bar with 'INICIAR SESIÓN' and 'CREAR CUENTA' links. The main banner features the Sportmaniacs logo and the text 'UNA VÍA VERDE ÚNICA Y CON CARÁCTER PROPIO'. Below this, it specifies the date '11 SEPT. 2016' and the location 'LEKUNBERRI'. The race title 'MVV PLAZAOLA 2016' is prominently displayed, along with 'Inscripciones e info' and '11 DE SEPTIEMBRE 2016'. The breadcrumb trail reads 'Sportmaniacs > Carreras > MVV PLAZAOLA 2016'. The main content area is divided into two columns: 'Información' and 'Distancias'. Under 'Información', there is a 'Datos de la prueba' section and an 'Inscríbete' section with buttons for '42K' and '21K'. The 'Distancias' section lists '42K' (42km) and '21K' (21km), each with a yellow 'INSCRIBIRME' button. Below this, there is a section for 'Incidencias con la inscripción' with an 'Email' field containing 'info@diversport.es'.

Publicaremos tres tramos de precios, acotados por fechas. El tramo más caro será el destinado a los últimos inscritos.

Todas las inscripciones se harán vía formulario web, *online* y pago con tarjeta de débito o crédito. El formulario se encontrará en la pestaña INSCRIPCIONES de la web.

## 17. PROMOCIÓN DEL EVENTO

Una vez abiertas las inscripciones hay que continuar promocionando el evento, hay que seguir vendiendo nuestro producto, no se puede parar de trabajar, hasta el cierre de inscripciones hay que luchar para conseguir el máximo número de inscritos.

Acciones concretas:

- Participación en ferias nacionales de maratones, medias maratones y otras vinculadas al deporte
- Sorteos de inscripciones en redes sociales
- Anuncios en revistas especializadas.
- Hermanamiento con otras pruebas deportivas
- *Flyers* en bolsas del corredor de otros eventos
- Carteles y *flyers* en los municipios implicados
- Contratación de medios oficiales de comunicación (periódicos, radio, tv, ...)
- Publicación de videos y fotos promocionales.
- Participación en concursos. En nuestro caso, en 2015 recibimos el premio al MEJOR PRODUCTO OUTDOOR EN VIAS VERDES. Un premio otorgado por



la Asociación Europea de Vías Verdes que nos ayudó muchísimo a dar a conocer el producto Maratones Vías Verdes.



## VI. DOTACION FINANCIERA Y RECURSOS HUMANOS

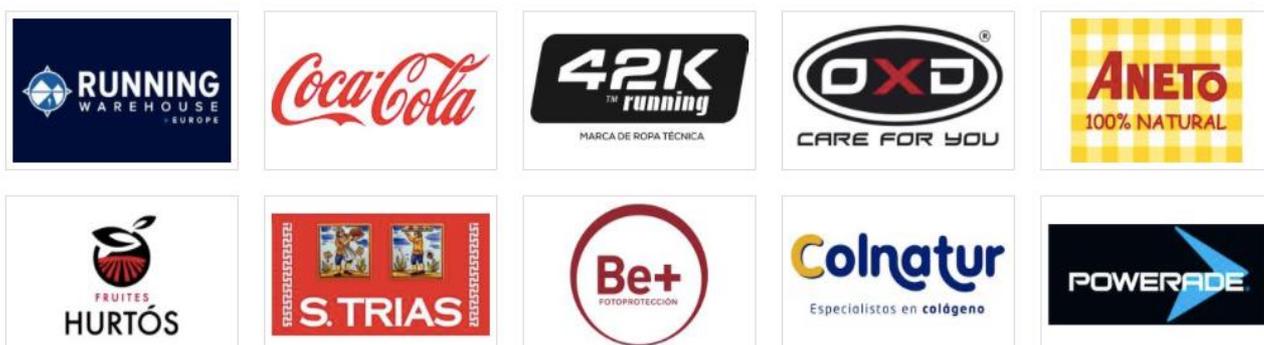
### 18. FINANCIACIÓN

La financiación proviene 100% del importe de las inscripciones.

El proyecto es autosuficiente con sus propios recursos.

En algunos casos hacemos intercambios con empresas. Las empresas nos dan material para avituallamientos, productos para la bolsa del corredor y otras ayudas en especie, a cambio de publicidad directa al corredor.

Algunas marcas que están con el proyecto MVV son:



Nuestra experiencia nos dice que si nunca necesitamos aportaciones económicas externas, el proyecto se mantendrá vivo por muchos años y nunca necesitaremos de terceros.

Así mismo, nos complace el hecho de trabajar única y exclusivamente bajo las directrices de DIVERSPORT, empresa gestora de los eventos.

El hecho de no tener patrocinadores, hace que siempre podamos ofrecer un evento con las mismas características.

## **19. RECURSOS HUMANOS DEL EVENTO**

El 50% de los recursos humanos son propios de la empresa gestora del evento y el 50% restante corresponden a un club deportivo local con el que hemos llegado a un acuerdo.

Se preparan diferentes grupos de trabajo, cada uno de ellos dirigido por un coordinador:

- Montaje/desmontaje; preparación de todo el material del evento, así como, su colocación y su desmontaje.
- Circuito: marcaje, avituallamientos, salidas, coordinación de servicios médicos.
- Meta: dorsales, coordinación servicios de llegada, guardarropa, avituallamiento, bolsa del corredor, autobuses, medallas, ...

Cada grupo de trabajo dispone de una relación de tareas con el *timing*, forma, y lugar de ejecución.

Aún así, existe la figura de un coordinador general, que supervisa en todo momento las diferentes tareas que se llevan a cabo.



Todo el *staff* irá debidamente uniformado para ser identificado al momento.

En cada evento se movilizan unas 200 personas entre trabajadores de la empresa gestora de la prueba Diversport y voluntarios. Todos los trabajadores y voluntarios disponen de un seguro de accidentes.

## 20. PREPARATIVOS DE LA PRUEBA

Antes de la ejecución del evento hay unas tareas a realizar que son imprescindibles para que el evento se lleve a cabo con normalidad y según se espera.

- Preparación de dorsales y chips. Muchas empresas lo subcontratan. En nuestro caso, los diseñamos e imprimimos nosotros. Además, Diversport dispone de una empresa de cronometraje (Cronoexagon), con lo cual no externalizamos el servicio y nos preparamos los chips nosotros mismos.
- Realización de pedido de *merchandising* y medallas. Contabilizamos las inscripciones en cada evento y se hace el pedido a la empresa encargada de la fabricación del obsequio de la bolsa del corredor y de medallas.

- Aprovechamiento de los avituallamientos. Se prepara un listado de material necesario para los avituallamientos en carrera y meta. Se encarga a la empresa encargada de este servicio.
- Coordinación de recursos humanos. Selección de las personas que estarán trabajando en el evento y asignación de tareas.
- Preparación de trofeos. Disponemos de multitud de trofeos y nosotros mismos nos los personalizamos.
- Contratación de servicios médicos. Se contratan 2 ambulancias SVB (de soporte vital básico) y 1 ambulancia SVA (de soporte vital avanzado), así como, dos médicos y, si es necesario, un *quad* o moto con médico. Además se prepara un plan de emergencia y evacuación.
- Contratación de servicios de fisioterapia.
- Elaboración de un plan de seguridad donde se contemplan posibles accidentes, actuaciones en cada uno de ellos y asignación de persona responsable de este tema. Uno de los factores más importantes de un evento.
- Selección de productos para la bolsa del corredor.
- Selección de material necesario para el evento: vallas, arcos, alfombras, neveras, carpas, *trust*, ...
- Contratación de los servicios de sonido, de fotografía y video.
- Contratación de medios de transporte.
- Contratación del seguro de accidentes. En nuestro caso el seguro de responsabilidad civil lo tenemos anual.

## VII. DESARROLLO DEL EVENTO

### 21. SEMANA DEL EVENTO

La semana de la prueba corresponde en un 75% a trabajo de campo. Nos desplazamos una semana previa a la zona del evento.

- Revisamos el circuito.



Marcaje de puntos kilométricos con material biodegradable y de corta duración. Siempre tenemos en cuenta el respecto al medio ambiente y el hecho de dejar la vía verde en el mismo

estado en el que nos la hemos encontrado.

- Trasladamos de material. Desde nuestro almacén (Girona) al municipio de la prueba.
- Realizamos reuniones con todos los ayuntamientos implicados, así como con todos los responsables de recursos





humanos que forman parte del evento. Invitación a autoridades locales para la entrega de premios.

- El jueves y viernes antes de la prueba se preparan las bolsas del corredor, los avituallamientos y el

material necesario para éstos, y se empieza la entrega de dorsales en zonas distintas al municipio de meta, buscando un lugar de máxima afluencia (las bolsas del corredor, por temas logísticos, se entregan en meta). Normalmente los dorsales los entregamos en un establecimiento comercial relevante (El Corte Inglés) más próximo.



- El día antes de la prueba empieza el montaje de la zona de meta. Se realiza la entrega de dorsales en el municipio de llegada. Se realizan las últimas reuniones con la policía, servicios médicos y transportes. Marcaje de zonas del municipio meta.

- Creación de grupos *what's up* para la coordinación de cada una de las áreas, como medio de comunicación ágil y operativo.

- Se ponen los cronómetros en cuenta atrás hasta las 9:00 h de la mañana (hora de salida de todas las distancias)



## 22. DIA DE LA PRUEBA



Es el día crucial para que todo salga bien. Y para conseguir que todo salga según lo previsto es muy importante la coordinación. Para eso se han creado diferentes grupos de *what's up*:

- Avituallamientos
- Meta y transporte
- Salida, motos y bicicletas acompañantes
- Montaje y desmontaje
- Servicios médicos y policía
- Puntos de control de cada municipio.

El coordinador general está en todos los grupos y es la persona encargada de analizar cualquier incidencia en cualquiera de ellos y de dar respuesta.

Se entregan los últimos dorsales y se lleva a cabo la carga de corredores en los respectivos autobuses.

Se preparan las salidas (arcos, música, cronometraje, *speaker*...).

Se colocan los avituallamientos.

Una vez todas las personas están colocadas en su sitio, deben comunicarlo en su grupo de *what's up*. El coordinador dará el OK.

A las 8:55 h, el coordinador de la salida 42 km, llamará a los coordinadores de las demás salidas y de meta para comprobar el tiempo de los cronómetros con cuenta atrás y así verificar que todos están sincronizados en hora.

A las 9:00 h se da la salida de todas las distancias. Delante de cada salida va una moto de la organización y una bicicleta con el primer hombre y la primera mujer.

El seguimiento de carrera es vía *what's up*. Cada punto de control avisa del paso del primer corredor/a de cada distancia, sabiendo en todo momento donde está el cabeza de carrera. Además, las motos de cabeza de carrera constantemente informan de su situación a través de llamada y también nos indican qué dorsales encabezan la carrera.

En el caso de un accidente, todos los participantes, en el dorsal, tienen anotado el teléfono de urgencia. Este teléfono lo coordina la moto cabeza de carrera de 42 km.

Si se activa el teléfono por una urgencia, inmediatamente se avisa a los servicios médicos indicando localización y problema, y a partir de aquí los servicios médicos actuarán en función de las necesidades del accidente. El cabeza de carrera de 42 km, abandona su sitio y también se desplaza a la zona de la incidencia. Se avisa también a policía y coordinador de meta.

A la llegada de los corredores se entregan medallas y trofeos, y podrán gozar de un buen masaje y avituallamiento de meta.

Si se ha hecho un buen trabajo, este día poco habrá que hacer, simplemente disfrutar del magnífico evento que habréis organizado.





## 23. GESTIÓN DE RESIDUOS Y MEDIO AMBIENTE

Es un objetivo esencial el desarrollo de una prueba respetuosa con la conservación del medio ambiente. A lo largo de toda la vía verde se disponen diferentes contenedores para depositar materiales de desecho.

Así mismo, desde el momento de la salida de 42 km, sale un coche escoba que, además, lleva un equipo de personas encargadas de limpiar y recoger cualquier residuo de la vía verde, dejando en perfecto estado todo el tramo del recorrido MVV.

En meta, se colocan contenedores de recogida selectiva.

MVV siempre tiene en cuenta el medio ambiente, por este motivo, el marcaje de la vía se hace con flechas de vinilo, cinta de plástico y, si es necesario, con *spray* biodegradable y de corta permanencia. Todo este material se retira a medida que va avanzando la carrera.

El cierre de la prueba es a las 15:00 h. La vía verde queda totalmente limpia y sin ningún residuo de la carrera a las 18h del mismo día de la prueba.



# MARATÓN VÍAS VERDES

[www.maratonviasverdes.com](http://www.maratonviasverdes.com)



## Lead partner / coordinator

European Greenways Association AISBL (EGWA) (European scope)

[info@aevv-egwa.org](mailto:info@aevv-egwa.org)

[www.aevv-egwa.org](http://www.aevv-egwa.org)

[www.greenwaysoutdoor.org](http://www.greenwaysoutdoor.org)

## Partners:

Fundación de los Ferrocarriles Españoles (Spain),

Vidzemes Turisma Asociacija (Latvia),

Pangea Educación Y Deporte En La Naturaleza SI (Spain),

Comunidade Intermunicipal Viseu Dao Lafoes (Portugal),

Gruppo Di Azione Locale Polesine Delta Del Po - Rovigo (Italy),

Fundacion Via Verde De La Sierra (Spain),

Tourismusagentur Ostbelgien (Belgium),

Diversport Empresa De Serveis Esportius Sc (Spain),

Servicios Deportivos, Culturales Y De Animacion Dxocio SI (Spain).



VIDZEME  
TOURISM  
ASSOCIATION

